

## Аннотация

### ОП.07. Бухгалтерский учет и налогообложение

#### 1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

#### 2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.07. Бухгалтерский учет и налогообложение относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

#### 3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 2 – 5, ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6	<ul style="list-style-type: none"><li>- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;</li><li>- проводить налоговые и страховые расчеты;</li><li>- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;</li><li>- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;</li><li>- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;</li><li>- понимать сущность и порядок расчета налогов</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;</li><li>- основные требования к ведению бухгалтерского учета;</li><li>- формы бухгалтерского учета;</li><li>- учет денежных средств;</li><li>- учет основных средств;</li><li>- учет материальных активов;</li><li>- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;</li><li>- учет материально-производственных запасов;</li><li>- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;</li><li>- учет готовой продукции и ее реализации;</li><li>- учет текущих операций и расчетов;</li><li>- учет труда и заработной платы;</li><li>- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li><li>- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;</li><li>- учет финансовых результатов и использования прибыли;</li><li>- учет собственного капитала;</li><li>- учет кредитов и займов;</li><li>- учетную политику организации;</li><li>- технологию составления бухгалтерской отчетности;</li><li>- Налоговый кодекс Российской Федерации;</li><li>- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;</li><li>- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения</li></ul>
ОК 2	- анализировать социально-	- знание в области экономики,

	экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	политики, в процессах; -осуществлять анализ статей Земельного кодекса; - Налоговый кодекс Российской Федерации; - учет финансовых результатов и использования прибыли
ОК 3	- организовать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- порядок и перечень документов по организации собственной деятельности; - методы и способы выполнения профессиональных задач; - знать методы оценки эффективности и качества; - нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения; - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
ОК 4	-решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	- знание в области управления, менеджмента. -навыками организации и оценивания собственной деятельности
ОК 5	- осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	-специфику, структуру и функции рынков недвижимости; -классифицировать рынок недвижимости, определять факторы, влияющие на конкретный рынок недвижимости. - источники информации; - способы и средства поиска информации; - цели и направления профессионального развития; - цели и направления личностного развития; - критерии анализа и оценки информации
ПК 1.1	- составлять земельный баланс района	- знание содержание и порядок ведения государственного земельного кадастра; - знания о распределении земель по целевому назначению, по формам собственности; -технологию расчета
ПК 1.2	- подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	-основные понятия документационного обеспечения управления; - классификацию документов; -требования к составлению и оформлению документов;
ПК 1.3	- готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого	-знание и исследование рыночной ситуации, -знание охарактеризовать оцениваемого объекта, идентификации вос-

	имущества	требуемых рынком вариантов, совместимых с параметрами оцениваемого объекта
ПК 1.4	- участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	-навыками поиска, анализа, обработки, интерпретации и систематизации информации
ПК 4.1	- осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах	-проведение подробного исследования рыночной ситуации
ПК 4.2	- производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки	-знание подходов и методов оценки; - расчет доходности каждого варианта и оценку стоимости недвижимости при каждом варианте использования
ПК 4.3	- обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки	-механизм регулирования оценочной деятельности; -признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества; -права собственности на недвижимость, принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость; -рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли; -подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества; -типологию объектов оценки; -проектно-сметное дело; -показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки; -права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков.
ПК 4.4	- рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками	- действующее законодательство Российской Федерации в строительстве; - основе методических и нормативных документов, предусмотренных сметно-нормативной базой ценообразования в строительстве; -виды сметных нормативов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости
ПК 4.5	- классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией	- понятие здания и сооружения и их отличия; - классификацию зданий и сооружений; - требования безопасности, капитальности, огнестойкости к зданиям и сооружениям разного назначения
ПК 4.6	- оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов,	-составлять договор с заказчиком; -перечень необходимой информации, источники, статус информации; -порядок ее получения и использования

	правоотношения в этой области	для оценки объекта и уметь использовать источники информации; - определять необходимый и достаточный уровень и объем информации; - организовать обработку полученных данных; - последовательно излагать собранную информацию об объекте оценки
--	-------------------------------	---

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>82</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лекции (уроки)	24
практические занятия	24
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрена)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>34</b>
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> : - на базе основного общего образования – в пятом семестре	

### 4.2.Содержание дисциплины

Раздел 1. *Теория бухгалтерского учета.*

Тема 1.1.*Введение. Сущность и содержание учета. Предмет и метод бухгалтерского учета.*

Тема 1.2.*Система счетов и двойная запись. Бухгалтерский баланс.*

Тема 1.3.*Текущий бухгалтерский учет основных хозяйственных процессов.*

Тема 1.4.*Классификация и план счетов. Документация хозяйственных операций.*

Тема 1.5. *Учетные регистры, формы и техника бухгалтерского учета.*

Раздел 2. *Бухгалтерский учет.*

Тема 2.1. *Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Учетная политика организации.*

Тема 2.2. *Учет труда и заработной платы.*

Тема 2.3. *Учет текущих операций и расчетов. Учет кредитов и займов. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.*

Тема 2.4.*Учет материально-производственных запасов. Учет основных средств. Учет нематериальных активов.*

Раздел 3. *Налогообложение.*

Тема 3.1. *Налоговый кодекс Российской Федерации. Нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения. Функции и сущность налогов. Принципы налогообложения. Классификация налогов.*

Раздел 4. *Виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов.*

Тема 4.1. *Налог на добавленную стоимость. Акцизы.*

Тема 4.2. *Налог на прибыль. Налог на имущество. Транспортный налог. Налог на доходы физических лиц. Таможенная пошлина.*